

《驗證申請流程圖》

審查
驗證決定
合格發證
標章

驗證申請

文件審查

現場稽核

驗證資格維持

1. 申請者資格條件確認
2. 下載『[朝陽科技大學農產加工驗證中心之驗證作業手冊](#)』確認驗證範圍及了解相關法規。
3. 本中心受理驗證的類別為：「[有機農糧產品](#)」、「[有機農糧加工品](#)」。
4. 根據擬申請的驗證類別填寫驗證申請書(最新版次 請見“[文件下載](#)”專區)，並備妥相關文件。
5. 掛號郵寄至朝陽科技大學 農產加工驗證中心，或 [e-mail](#) 至本中心，將有專人與您聯絡。

1. 本中心會指派稽核員進行文件審查。
2. 稽核員會依驗證申請文件與您再次確認文件修正或補件，並約定現場稽核日期及相關細節。

1. 稽核員將確認所有生產區域條件、設備及相關文件表單紀錄，是否符合有機完整性。
2. 現場採樣送驗。
3. 稽核員若提出不符合事項，您需在期限內提出矯正措施或計畫給稽核員。
4. 稽核員進行評估，彙整後與稽核報告一起提送朝陽科技大學 農產加工驗證中審查、決定。

1. 稽核報告審查後，由驗證決定小組將針對稽核員稽核報告及檢驗報告做出通過、限期改善、暫時終止或駁回等驗證決定。
2. 驗證通過將與您簽定合約書，並於繳費後(驗證管理費及證書費)，辦理發證。
3. 如需使用朝陽科技大學農產加工驗證中心有機標章(費用另計)，需要另外提出申請，才可使用黏貼於驗證產品上。

1. 驗證通過後，每年將至少執行一次追蹤查驗，屆時會主動通知您。
2. 驗證證書效期為三年，故每三年需重新提出相關資料申請驗證資格展延。
3. 若您有任何異動(包含場區、品項及生產線增減等)也需主動提出。